

Codice	Titolo	Rev.	Emissione	Pagina
<b>M 20 02</b>	<b>Politica Aziendale</b>	<b>00</b>	<b>01/03/2017</b>	<b>1 di 3</b>

**Bluenergy Assistance s.r.l.**, nell'ambito della sua mission aziendale, ritiene fondamentale consolidare il rapporto di fiducia con gli stakeholders attraverso il suo impegno per il miglioramento continuo della qualità dei servizi prestati, per la riduzione di tutti i propri impatti ambientali, per la tutela della sicurezza e salute sul lavoro (SSL) e per la condivisione di modalità comportamentali e di responsabilità che Bluenergy Group e le società controllate hanno fatto propri adottando un modello organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

Nell'ambito di tale impegno Bluenergy Assistance s.r.l. ritiene che:

- è essenziale fornire al cliente un servizio eccellente al Cliente cercando sempre la sua soddisfazione;
- l'ambiente è un bene prezioso, appartenente a noi e alle generazioni future, la cui tutela è condizione fondamentale per assicurare la qualità della nostra vita;
- i servizi di gestione energetica presso i propri clienti, devono essere volti al miglioramento dell'efficienza energetica con garanzia dei risultati;
- la salute e della sicurezza sul posto di lavoro dev'essere considerata in un'ottica di continua prevenzione e miglioramento;
- è fondamentale orientare i comportamenti delle società del gruppo verso il più elevato livello di affidabilità, in termini di efficienza e di buon funzionamento, così da soddisfare le molteplici aspettative da parte del contesto civile, economico ed istituzionale.

Per questi motivi ogni attività svolta da Bluenergy Assistance s.r.l. è condotta sulla base di un Sistema di Gestione Integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza conforme ai requisiti delle Norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004 e BSI OHSAS 18001:2007 e sulla base di un Modello Organizzativo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 adottato da tutte le aziende del gruppo.

Con l'implementazione di un Sistema di Gestione Integrato documentato, la Bluenergy Assistance s.r.l. intende consolidare l'immagine conseguita nel proprio settore, sviluppare una leadership commerciale basata sulla qualità del prodotto, sull'eccellenza del servizio e sulla massima soddisfazione del Cliente, pianificare e tenere sotto controllo tutte le attività aventi influenza sulla conformità ai requisiti di prodotto e di servizio, attuare processi di miglioramento tali da assicurare l'offerta di servizi e prestazioni sempre più competitivi in termini di qualità e aspetti ambientali tutelati, adottando criteri, azioni ed iniziative volti alla prevenzione di qualsiasi forma di inquinamento e di infortunio o malattia professionale sul posto di lavoro.

Tale volontà si concretizza nell'impegno continuo per:

- migliorare la qualità di prodotto/servizio compatibilmente con le esigenze ambientali e le attività di prevenzione di infortuni/ malattie professionali sul posto di lavoro, agevolando il flusso delle informazioni, ottimizzando i tempi di lavoro e rispettando i tempi di consegna;
- soddisfare le richieste del committente, implicite ed esplicite, superando le sue stesse aspettative, garantendo adeguate capacità e flessibilità produttiva aziendale, al fine di mantenere un'elevata competitività dei propri prodotti ed un'ottimale rapporto qualità/prezzo;
- elevare la cultura della qualità nelle persone che operano nella organizzazione, coinvolgendole nella consapevolezza dell'importanza della propria attività e di come essa contribuisca al miglioramento degli standard qualitativi, di risultato e alla soddisfazione dei propri Clienti; promuovere una forte sensibilizzazione verso le tematiche della qualità, dell'ambiente e della sicurezza ad ogni livello della gerarchia aziendale, in un'ottica continua di prevenzione e miglioramento.
- prevenire, ridurre e/o eliminare non conformità, perché causa di sprechi e difetti che producono costi aggiuntivi e possibile danno alla propria clientela;

Codice	Titolo	Rev.	Emissione	Pagina
<b>M 20 02</b>	<b>Politica Aziendale</b>	<b>00</b>	<b>01/03/2017</b>	<b>2 di 3</b>

- rispettare tutti i requisiti cogenti applicabili al prodotto/servizio, le leggi, i regolamenti, le normative ambientali e sulla prevenzione della sicurezza, cogenti e volontarie, applicabili alle attività svolte e agli ambiti in cui opera e ogni ulteriore requisito ritenuto necessario da Bluenergy Assistance s.r.l.;
- stabilire obiettivi misurabili e coerenti con la Politica per migliorare l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato e soddisfare i requisiti di prodotto/servizio;
- attuare iniziative mirate a incrementare l'efficienza delle prestazioni ambientali;
- assicurare e promuovere il rispetto della normativa in tema di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, al fine di assicurare, in generale, un ambiente di lavoro sicuro, sano e idoneo allo svolgimento dell'attività lavorativa;
- creare valore aggiunto a partire dall'instaurazione di rapporti di reciproco e trasparente scambio di informazioni, reclami, consigli, informazioni tecniche con i fornitori, coinvolgendoli affinché siano in sintonia con le prassi del sistema aziendale e si facciano promotori dei principi di compatibilità ambientale profusi dalla Direzione;
- adottare criteri per la prevenzione dell'inquinamento e uso razionale ed efficiente delle risorse naturali, incentivando l'adozione di fonti di energia rinnovabile;
- contenere i consumi di risorse energetiche e di materie prime e materiali;
- valutare tutti gli aspetti ambientali ed a minimizzare gli impatti conseguenti nel rispetto sia della normativa in vigore sia degli obiettivi ambientali fissati;
- garantire che nelle attività di servizi di gestione energetica venga sempre impiegato personale certificato e che il personale abbia la formazione adeguata in relazione alle attività che deve svolgere;
- garantire che nelle attività di installazione, manutenzione e riparazione delle apparecchiature fisse di refrigerazione, delle apparecchiature fisse di condizionamento d'aria e di pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra, venga sempre impiegato personale certificato e che il personale abbia a disposizione strumentazione e procedure adeguate alle attività svolte;
- migliorare la sua organizzazione attraverso l'individuazione di regole di comportamento che abbiano valore etico, così da assicurare lo svolgimento della sua missione aziendale e favorire la creazione ed il mantenimento di un clima di fiducia con i suoi stakeholders, interni ed esterni;
- prevenire, con politiche di sensibilizzazione e formazione del personale, potenziali incidenti che potrebbero avere impatti negativi sull'ambiente o sulla salute e la sicurezza dei lavoratori, agire per ridurre e prevenire infortuni/ malattie sul lavoro, fornire le risorse umane e strumentali necessarie a coinvolgere ed a consultare i lavoratori, anche attraverso il loro rappresentante per la sicurezza (RLS).

Codice	Titolo	Rev.	Emissione	Pagina
<b>M 20 02</b>	<b>Politica Aziendale</b>	<b>00</b>	<b>01/03/2017</b>	<b>3 di 3</b>

Al fine di far valere i suddetti principi e obiettivi, la Direzione di **Bluenergy Assistance s.r.l.**

**si impegna:**

- ad elaborare, diffondere e gestire un adeguato Sistema di Gestione Integrato;
- ad assicurare una continua vigilanza per l'istituzione, l'applicazione, il mantenimento, il riesame e il miglioramento del SGI;
- a promuovere il continuo aggiornamento e la diffusione del SGI aziendale coerentemente all'evoluzione della Società delle norme di riferimento;
- a garantire il rispetto da parte di tutte le funzioni aziendali, di tutti i requisiti cogenti applicabili e delle prescrizioni contrattuali applicabili coerentemente con il SGI;
- ad assicurare l'adeguatezza e l'efficacia del SGI in riferimento alla Politica e agli Obiettivi di cui al presente paragrafo, attraverso un periodico riesame di tutto il SGI di **Bluenergy Assistance s.r.l.**

Costituisce impegno della Direzione l'attività di sensibilizzazione e di formazione nei confronti di tutto il personale affinché:

- la Politica sia compresa, attuata, diffusa e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione
- chiunque operi in Bluenergy Assistance s.r.l. sia responsabile della qualità del proprio lavoro, della sicurezza propria e degli altri e dell'ambiente e contribuisca al miglioramento continuo mediante azioni e proposte.

Il Consiglio di Amministrazione